

宜野湾

QCサークル全国大会 大会要項

開催月日 **2023年 12月14日(木)・15日(金)**大会会場 **沖縄コンベンションセンター**大会主催 **QCサークル本部 一般財団法人日本科学技術連盟**大会後援 **QCサークル沖縄支部 全国 QCサークル各支部**

全国大会パッケージツアーのご案内

旅行期間・スケジュール

往復航空機 & 宿泊コース(3日間) 2023年12月13日(水)～15日(金)
 往復航空機 & 宿泊コース(4日間) 2023年12月13日(水)～16日(土)

日次	行程	食事		
		朝	昼	夕
1 12/13 (水)	JAL又はANA又はJTA(直行便・エコノミークラス) 各地空港(8:00～15:00) → 那覇空港 大会会場 → 各ホテル 那覇市内(泊)	—	—	—
2 12/14 (木)	各ホテル → 大会会場 QCサークル全国大会参加後、 大会会場 → 各ホテル 那覇市内(泊)	○	×	○
3 12/15 (金)	各ホテル → 大会会場 QCサークル全国大会参加後、 <4日間コース>大会会場 → 各ホテル <3日間コース>大会会場 → 那覇空港 (15:00～20:00) → 各地空港	○	×	—
4 12/16 (土)	<4日間コース> 各ホテル → (各自移動) 那覇空港(15:00～18:00) → 各地空港	○	—	—

→ (送迎バス) → (飛行機) — (各自移動)

JTB オリジナル

Point 3

ステーキ夕食付(1回)



Point 1

往復航空機 & 宿泊コースにお申込みの方は、ミールクーポン(ご夕食1回)付です。沖縄のステーキレストラン「サムズ」店舗にて12/13～14の期間でご利用いただけます。

パッケージ割引クーポン

TICKET

Point 2

お手持ちのリピータークーポンをご旅行代金に充当できます。
 ※今大会では新規のリピータークーポンは発行いたしません。
 ※全てのリピータークーポンの有効期間は、今大会で終了です。

空港・大会会場送迎バス



Point 3

往復航空機 & 宿泊コースの方は下記区間①②③、
 送迎付き宿泊コースの方は区間②③の専用バスにご乗車いただけます。

- ①12/13(水) 那覇空港 → 各ホテル・大会会場
 ②12/14(木) 各ホテル → 大会会場
 ③12/15(金) 大会会場 → 那覇空港

利用予定便

利用予定便 便のご指定は承れませんので予めご了承ください

出発地：東京(羽田)・名古屋(中部)・大阪(関西)・福岡

東京	12/13(水)	往路 JAL987	羽田	11:05	那覇	14:00
	12/15(金)	復路 JAL988	那覇	15:10	羽田	17:30
	12/16(土)	復路 JAL914	羽田	15:50	那覇	18:05
名古屋	12/13(水)	往路 JTA045	中部	8:45	那覇	11:20
	12/15(金)	復路 JTA046	那覇	19:50	中部	21:45
	12/16(土)	復路 JTA044	那覇	16:05	中部	18:00

大阪	12/13(水)	往路 JTA005	関空	14:00	那覇	16:05
	12/15(金)	復路 JTA008	那覇	17:25	関空	19:15
	12/16(土)	復路 JTA008	那覇	17:25	関空	19:15
福岡	12/13(水)	往路 JAL057	福岡	12:55	那覇	14:40
	12/15(金)	復路 JAL058	那覇	15:10	福岡	16:50

JAL：日本航空 ANA：全日空 JTA：日本トランスオーシャン航空

※航空会社の都合により、予期せぬフライトの変更・キャンセルの可能性がございます。

募集要項

□利用予定バス会社

中部観光バス株式会社

□旅行代金に含まれるもの

<往復航空機&宿泊コース3日間>

往復航空運賃、宿泊料金(シングル1名1室利用、2泊2朝食*、夕食1回、税金・サービス料)、送迎バス代金

<往復航空機&宿泊コース4日間>

往復航空運賃、宿泊料金(シングル1名1室利用、3泊3朝食*、夕食1回、税金・サービス料)、送迎バス代金

<送迎付き宿泊プラン3日間>

宿泊料金(シングル1名1室利用、2泊2朝食*、税金・サービス料)、送迎バス代金

<延泊プラン2日間>

宿泊料金(シングル1名1室利用、1泊朝食*、税金・サービス料)

※朝食:ホテルルートインは食事なし(無料朝食あり)となります

□フライト追加代金

復路便を12/16(土)にご利用の場合は7,500円追加となります

旅行代金

■往復航空機&宿泊コース3日間(12/13~12/15)

出発地	プラン	ホテル (部屋タイプ:シングル)	旅行代金
東京	A	ホテルバームロイヤル NAHA国際通り	91,000 円
	B	ホテルルートイン 那覇旭橋駅東	89,000 円
	C	ホテルルートイン 那覇泊港	87,000 円
名古屋	D	ホテルバームロイヤル NAHA国際通り	91,000 円
	E	ホテルルートイン 那覇旭橋駅東	89,000 円
	F	ホテルルートイン 那覇泊港	87,000 円
大阪	G	ホテルバームロイヤル NAHA国際通り	86,000 円
	H	ホテルルートイン 那覇旭橋駅東	84,000 円
	I	ホテルルートイン 那覇泊港	82,000 円
福岡	J	ホテルバームロイヤル NAHA国際通り	79,000 円
	K	ホテルルートイン 那覇旭橋駅東	77,000 円
	L	ホテルルートイン 那覇泊港	75,000 円

■送迎付き宿泊プラン3日間(12/13~12/15)

プラン	ホテル (部屋タイプ:シングル)	旅行代金
M	ホテルバームロイヤルNAHA 国際通り	33,000 円
N	ホテルルートイン那覇旭橋駅東	29,000 円
O	ホテルルートイン那覇泊港	27,000 円

■延泊プラン(12/15~16)

プラン	ホテル (部屋タイプ:シングル)	旅行代金
P	ホテルバームロイヤルNAHA 国際通り	14,000 円
Q	ホテルルートイン那覇旭橋駅東	11,000 円
R	ホテルルートイン那覇泊港	9,000 円

□添乗員

同行いたしません(現地係員がご案内いたします)

□募集人員 150名様 定員になり次第締切となります

□最少催行人員 各出発地ごと10名様、送迎付き宿泊プランと延泊プランは最少催行人員の設定はありません

□お申込締切日 2023年11月21日(火)

□取消料

2023年11月23日(木)よりかかりますのでご注意ください。

※お申込内容(参加者、日程、泊数、利用便など)の変更についても取消料の対象となります。

□お支払い最終期日 2023年11月30日(木)

お申込確認後、請求書をご送付いたしますので、別途弊社指定の期日までにお振込みください。

□注意事項

★12/15午後、市内研修や産業見学会にご参加の場合は利用予定便をご確認いただき延泊プランをご利用ください。

★指定発着地・便以外をご希望の場合は、ご自身にて手配をお願いいたします。

★お支払い最終期日に余裕をもってお申込みください。

□最終案内の送付日 2023年12月8日(金)頃

利用予定ホテル

ホテル①

ホテルバームロイヤル
NAHA国際通り

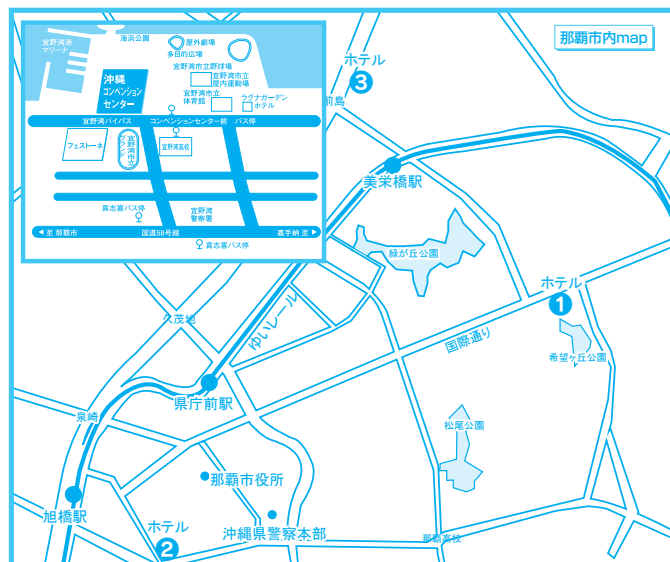
ホテル②

ホテルルートイン
那覇旭橋駅東

ホテル③

ホテルルートイン
旭橋泊港

宿泊ホテル案内



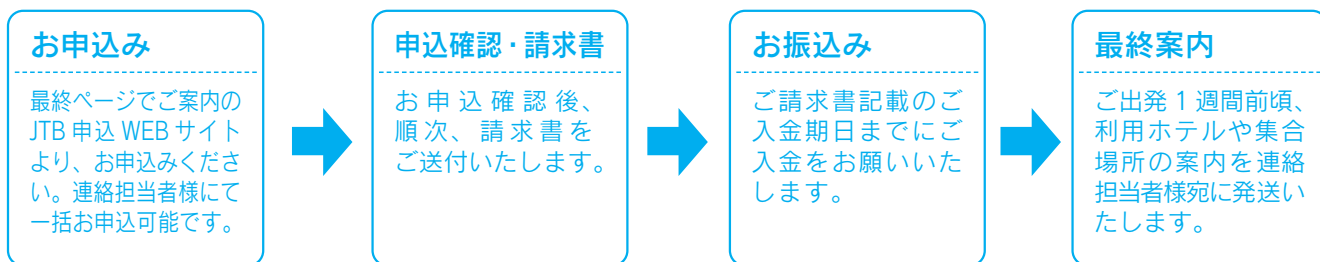
●那覇空港から大会会場まで車で約40分

●那覇空港から那覇市内まで車で約20分

●那覇市内から大会会場まで車で約25分

●那覇空港から那覇市内までゆいレールで約15分

お申込みから出発までの流れ



オプションプラン | 市 | 内 | 研 | 修 |

出発日 2023年12月15日(金) 12:30出発(予定) 旅行代金 8,000円 最少催行人員 30名様

美ら海水族館コース (所要時間: 約6時間30分)

出発 / 12:30

沖縄コンベンションセンター 伊芸SA (休憩) 沖縄海洋博記念公園・美ら海水族館 (入場)

御菓子御殿 (ショッピング) 那覇市内各利用ホテル

美ら海水族館: 2002年11月のOPEN以来大変人気のある、水族館です。「美ら」は「ちゅら」と読み、沖縄の方言で「美しい」「綺麗」という意味になります。「世界一」(ギネス認定)の「黒潮の海」大水槽正面のアクリルパネル、「世界初」のジンベエザメ(3匹飼育しています。一番大きなジンベエザメは約7.5m、5.5tです。他の2匹は約6.5m、4tと、約6m、2tです。)とオニイトマキエイ(マンタ)の複数飼育がご覧いただけます。この他、約740種21,000点の生き物を飼育し、そのほとんどは沖縄の海にすむ生き物です。

※道路状況によりスケジュールが変更になる場合がございますので予めご了承ください。

利用予定バス会社: 中部観光バス株式会社

※美ら海水族館入園料と送迎バス代金が含まれます。

ご旅行条件(要約) お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前に内容をご確認の上お申し込みください。

■募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部第五事業部(東京都新宿区西新宿2-1-1 新宿三井ビルディング31階、観光庁長官登録旅行業第64号。以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行契約款募集型企画旅行契約の部によります。

■旅行のお申込み及び契約成立時期

- (1) お申込み書に所定の事項を記入し、申込金(当ツアーは旅行代金全額となります)とともにお申し込みいただきます。申込金は、「旅行代金」または「取消料」、「違約料」の一部として取り扱います。
- (2) 当社は電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段(以下「電話等」という)による旅行契約の予約のお申し込みを受け付けることがあります。この場合当社が電話等による旅行契約の予約の承諾の旨通知した翌日から起算して3日以内にお申込書とお申込金を提出していただきます。この期間内にお申込書とお申込金を提出されない場合は、当社は予約がなかったものとして取り扱います。
- (3) 旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、お申込金を受領したときに成立するものとします。本ツアーでのお申込金は旅行代金全額となります。

■旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって12日目にあたる日より前にお支払いいただきます。

■旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送機関の運賃・料金、宿泊代(シングル1名)、食事代、有料道路代、団体行動中の心付及び消費税等諸税、最終書面郵送料、現地係員費用。

※上記費用はお客様の都合により一部利用されなくても払い戻しはいたしません。

■旅行代金に含まれないもの

上記以外は旅行代金に含まれませんが、その一部を例示します。
昼食代・夕食代・飲物代、クリーニング代、電報電話料、その他追加飲食費等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料、傷害、疾病に関する治療費。

■取消料

旅行契約成立後、お客様のご都合で契約を解除する場合は次の金額を取消料として申し受けます。

往復航空機&宿泊コース3日間・4日間		
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	契約解除の日	取消料
	1. 21日目にあたる日以前の解除	無 料
	2. 20日目にあたる日以降の解除(3~6を除く)	旅行代金の 20%
	3. 7日目にあたる日以降の解除(4~6を除く)	旅行代金の 30%
	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
	5. 当日の解除(6を除く)	旅行代金の 50%
6. 旅行開始後の解除または無連絡不参加		旅行代金の100%

送迎付き宿泊プラン		
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	契約解除の日	取消料(おひとり様)
	1. 6日目にあたる日以前の解除	無 料
	2. 5日目にあたる日以降の解除(3~5を除く)	取消人員14名以下の場合 無 料 取消人員15名以上の場合 旅行代金の 20%
	3. 3日目にあたる日以降の解除(4~5を除く)	旅行代金の 20%
	4. 当日の解除(6を除く)	旅行代金の 50%
	5. 旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%

■特別補償

当社は、当社又は当社が手配を代行させた者の故意又は過失の有無にかかわらず、募集型企画旅行契約款別紙特別補償規程に基づき、お客様が募集型企画旅行参加中に急激かつ偶然な外来の事故により、その身体、生命又は手荷物上に被った一定の損害について、以下の金額の範囲において、補償金又は見舞金を支払います。

- ・死亡補償金: 1500万円・入院見舞金: 2~20万円・通院見舞金: 1~5万円
- ・携行品損害補償金: お客様1名につき15万円(但し、補償対象品1個あたり10万円を限度とします。)

■個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただき、お客様がお申込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続に必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様の買い物等の便宜のために必要な範囲内でお申込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に疾病等があった場合に連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱については、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。

株式会社JTB お客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川2-3-11
https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmfom.asp

■旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2023年4月1日を基準としています。又、旅行代金は2023年4月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行企画・実施

株式会社JTB

ビジネスソリューション事業本部 第五事業部

〒163-0431 東京都新宿区西新宿2-1-1

新宿三井ビルディング31階

観光庁長官登録旅行業第64号

一般社団法人日本旅行業協会正会員

旅行業公正取引協議会会員



お問い合わせ・お申込み先

株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部 第五事業部

QCデスク

営業時間: 月曜~金曜 9:30~17:30(土・日・祝祭日は休業)
担当者: 高見澤・幸(ミユキ)

TEL: 03(5539)2849 FAX: 03(5539)2828 E-mail: qcdesk@jtb.com

総合旅行業務取扱管理者 高橋潤一郎

※総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にご質問ください。

第6510回 QCサークル全国大会（宜野湾） ～パッケージツアー参加申込方法～

JTB申込WEBサイトは、お手持ちのPCやスマートフォンから、インターネット経由で渡航情報の入力や入力情報の確認などができるWEBサイトです。

- ・JTB申込WEBサイトへアクセスする場合は、Google Chrome・Mozilla Firefoxまたはsafariをご利用ください。
- ・Internet Explorerはご利用できません。
- ・お気に入りやブックマーク追加は、ログイン後のURLを登録してください。
- ・メール受信設定（迷惑メール設定など）を行っている場合、【@jtb.com】ドメインからメールを受信できるように設定してください。

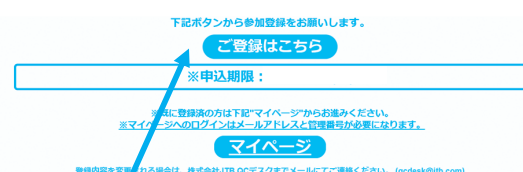
以下のURLまたはQRコードを読み取ってWEBサイトにアクセスしてください

<https://event.jtbbwt.com/d/m0qhkg/>

お申込締切日
11/21(火)



～サイトの下部へスクロールしてください～



ご登録はこちら

①申込WEBサイトへアクセス

- ・【ご登録はこちら】から、連絡担当者様・ご参加者の情報登録画面へ進みます。
- ・ご登録前に、ご準備ください。
連絡担当者様のメールアドレス
全ご参加者の氏名（カタカナフルネーム）、
携帯電話番号、性別、年齢、たばこ
プラン名、延泊や市内研修のご希望有無

②お申込み内容を入力・登録（※個人情報）

<連絡担当者様で最大15名様迄の一括登録・お申込みが可能です>

- ・必要情報をすべて正確にご入力ください。
- ・登録完了後のご変更は、JTBQCデスクへメールご連絡での訂正が必要です。
- ・ホテル客室の禁煙喫煙は、ご希望に沿えない場合もございますのでご了承ください。

③登録内容確認画面

- ・ご登録内容を確認後、**送信** ボタンを押してください。
- ・登録完了画面に変わりますので、表示された確認番号をお控えください。
- ・登録確認メールが送信されますので、登録完了です。

■リピータークーポンご利用方法■

- ①登録画面にて、ご利用金額をご入力ください
- ②登録完了日より3日以内に、お手元のクーポン券面をJTBQCデスクへ別途、メール送信でご提出ください

※リピータークーポンのご提出が申込完了日より4日を過ぎますと、適用できませんのでご了承ください
※弊社からのリピータークーポン発行通知メール本文を、
「引用返信」「転送」「プリントアウトいただき添付」のいずれかの方法にてメール送信願います

■個人情報の取り扱い■

（株）JTBは、お申込書に記載された個人情報について、お客様との間のご連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申込みいただいたご旅行において、運送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び、それらサービスのご享受のための手続きに必要な範囲内でご利用させていただきます。このほか、弊社の旅行商品のご案内をお客様にお届けするために、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

【お問い合わせ先】

株式会社JTB ビジネスソリューション事業本部 第五事業部 JTB QCデスク 担当：高見澤・幸(ミキ)
TEL：03-5539-2849 / E-mail: qcdesk@jtb.com